

**DISCIPLINARE DI GARA PER**  
**SISTEMA DI QUALIFICAZIONE 5T srl**  
**FORNITURA DI CARTE A MICROCHIP CONTACTLESS**

**1. OGGETTO DELLA QUALIFICAZIONE**

Il presente sistema di qualificazione è diretto ad individuare Imprese/Raggruppamenti (di seguito anche: "Concorrente/i") che saranno invitate alle singole procedure ristrette o negoziate volte alla stipula di contratti di fornitura aventi ad oggetto "carte a microchip contactless BIP" (di seguito: Smartcard).

A titolo puramente indicativo e senza alcun impegno di acquisto, si precisa che il quantitativo totale di Smartcard da acquistare nel periodo di validità triennale del presente sistema di qualificazione sarà di circa 400.000 Smartcard.

I Concorrenti interessati ed in possesso dei requisiti di qualificazione come in avanti precisato, potranno chiedere di essere qualificati per partecipare alle procedure di gara che saranno indette da 5T srl, nel periodo di validità del presente sistema di qualificazione.

Le modalità dettagliate per disciplinare ogni singola fornitura e le specifiche condizioni contrattuali saranno definite negli inviti a formulare l'offerta e nel capitolato speciale di ogni gara, fermo restando il rispetto delle specifiche tecniche di base.

Per quanto riguarda le caratteristiche tecniche delle Smartcard si rinvia al documento denominato "Specifico Tecnica della Smartcard" (allegato 1 al presente disciplinare di gara).

**2. DURATA DELLA QUALIFICAZIONE**

La qualificazione avrà durata triennale con decorrenza dalla data della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea e le domande di qualificazione possono essere presentate per tutta la durata del suddetto periodo. La domanda potrà essere recapitata direttamente o a mezzo posta (posta celere compresa) o tramite agenzie di recapito autorizzate. Sulla busta dovrà comparire la seguente dicitura:

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER**  
**"SISTEMA DI QUALIFICAZIONE 5T srl**  
**FORNITURA DI CARTE A MICROCHIP CONTACTLESS"**

Il giorno e l'ora di arrivo del plico sarà comprovato da apposito timbro meccanico apposto al momento della ricezione del plico stesso.

Non si darà luogo all'apertura dei plichi che non risultino regolarmente chiusi con le modalità sotto indicate.

Il recapito del contenitore rimane ad esclusivo rischio del mittente e non saranno accettati reclami se, per qualsivoglia motivo, il contenitore medesimo non pervenga presso la sede di 5T srl.

Alle successive procedure di gara verranno invitati i Concorrenti per i quali, alla data di invio della lettera di richiesta di offerta, sia stata approvata la qualificazione dal competente organo deliberativo di 5T srl.

### 3. AMMISSIONE DEI SOGGETTI ALLA QUALIFICAZIONE

#### TIPOLOGIA DEI SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi alla qualificazione i soggetti di cui all'art. 34 comma 1 del D. Lgs. 163/2006.

Non sarà consentito ad una stessa impresa di partecipare alle gare in più di una associazione temporanea o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE ovvero individualmente, a pena di esclusione. I consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) D.Lgs. 163/2006 saranno tenuti a indicare per quali consorziati il consorzio presenterà offerta. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alle gare del Consorzio e dell'impresa consorziata. Sarà vietata la partecipazione alle gare del Consorzio stabile e dei consorziati. E' vietata la partecipazione alle gare dei concorrenti che si trovino tra di loro in una delle situazioni di controllo o collegamento previsto dall'art. 2359 Cod. civ.

I raggruppamenti di imprese ed i consorzi possono qualificarsi anche se non ancora costituiti. E' vietata l'associazione in partecipazione.

***Si precisa che ogni Concorrente che intenda qualificarsi al sistema di cui al presente avviso, ANCHE SE GIA' PRECEDENTEMENTE AMMESSO AL PRECEDENTE SISTEMA DI QUALIFICAZIONE NON PIU' IN VIGORE, deve nuovamente sottoporre le Smartcard al processo di certificazione previsto all'art. 5 – Certificazione delle smartcard - dell'allegato 1 al presente disciplinare.***

Il processo di certificazione si articola in due fasi.

#### 1. FASE DI CERTIFICAZIONE ANTERIORE ALLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI QUALIFICAZIONE

Prima di presentare la propria domanda di qualificazione, il Concorrente, a suo onere e spese, deve ottenere la certificazione rilasciata da un ente / laboratorio. L' ente / laboratorio deve possedere il seguente requisito:

certificazione ISO 9001 rilasciata da ente accreditato SINCERT o altri enti facente parte della EA (per i dettagli si rinvia al paragrafo 5 e relativi sottopunti del documento "Specifiche Tecniche della Smartcard" - Allegato 1) .

#### 2. FASE DI VERIFICA DI CONFORMITA' DI 5T SUCCESSIVA ALLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI QUALIFICAZIONE

Il Concorrente, una volta ottenuta la certificazione relativa al prodotto di cui al precedente punto 1. del presente articolo, potrà presentare la domanda di qualificazione come in avanti precisato.

Al ricevimento della domanda, 5T procederà, a totale suo carico e spese, alle verifiche di conformità BIP, provvedendo alle attività descritte all'art. 5.1.4 dell'allegato 1 al presente disciplinare, concernenti in :

- test di verifica della conformità alla rev.3.1 di Calypso, **solamente** nel caso il prodotto presentato non sia già in possesso della certificazione "**Calypso Portable Object Certification**" in corso di validità rilasciata dalla CNA;
- test di verifica della mascheratura dati (CDM) adottata dal BIP.

**Pertanto se il prodotto proposto è in possesso della Calypso Portable Object Certification, il certificato dovrà essere allegato alla documentazione presentata.**

#### 4. MODALITÀ E CONDIZIONI INERENTI LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La documentazione richiesta deve essere contenuta in un unico plico contenitore adeguatamente sigillato sui lembi di chiusura, **a pena di esclusione**.

Il plico unico deve riportare all'esterno: il nominativo dell'impresa che richiede la qualificazione,, l'indirizzo, il codice fiscale/partita iva, il numero di telefono e di telefax (ovvero indirizzo di posta elettronica certificata) nonché la seguente dicitura:

### **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER "SISTEMA DI QUALIFICAZIONE 5T srl FORNITURA DI CARTE A MICROCHIP CONTACTLESS"**

**Nel plico unico deve essere inserita la seguente documentazione:**

A) Istanza di ammissione alla gara che, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa singola/consorzio o dal titolare o legale rappresentante delle imprese che costituiscono o intendono costituire un raggruppamento di imprese, alla quale deve essere allegato, copia fotostatica di un valido documento d'identità del sottoscrittore, contenente le seguenti dichiarazioni, successivamente verificabili:

- A.1 Che il partecipante è iscritto presso il Registro delle Imprese di ..... con le seguenti indicazioni per esteso:
- A.1.1 codice fiscale o partita IVA, denominazione/ragione/ditta, indirizzo;
  - A.1.2 generalità complete (nome, cognome data e luogo di nascita) del titolare per le imprese individuali, dei soci per le società in nome collettivo, dei soci accomandatari se si tratta di società in accomandita semplice, egli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza persona fisica nel caso di società con meno di quattro soci, per ogni altro tipo di società o consorzio;
  - A.1.3 generalità complete per i soggetti di cui ai punti sopra indicati cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara;
- A.2 Di non rientrare in nessuna delle cause di esclusione elencate nell'art. 38 comma 1 lett. a), d), e), f), g), h), i), m), m ter) del D. Lgs 163/2006.
- A.3 Con riferimento alla lettera b) dell'art. 38 D.Lgs. 163/2006, i soggetti di cui al precedente punto A.1.2 devono rendere la dichiarazione che non è pendente a proprio carico un procedimento in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge n. 27/12/1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge 31/5/1965 n. 575.
- A.4 Con riferimento alla lettera c) dell'art. 38 D. Lgs. 163/2006, i soggetti di cui ai precedenti punti A.1.2, A.1.3 devono rendere la dichiarazione che nei loro confronti non è stata pronunciata alcuna sentenza di condanna passata in giudicato o decreto penale di

condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ex art. 444 C.P.P., ovvero di elencare qualunque sentenza di condanna passata in giudicato, decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ex art. 444 C.P.P., indicando tutte le condanne penali riportate indipendentemente dalla loro gravità ed ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della "non menzione".

Si precisa che il Concorrente non è tenuto ad indicare le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione. Si richiama l'articolo 38 comma 2 del D.Lgs 163/2006 e s. m. e i.

Per i soggetti cessati dalla carica l'Impresa deve dimostrare che vi è stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

- A.5 Con riferimento al punto m-ter) art. 38 D. Lgs. 163/2006, i soggetti di cui al precedente punto A.1.2 devono dichiarare di non essere stati vittime dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 o essendo state vittime dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, di non avere omesso la denuncia dei fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981 n. 689.

La dichiarazione di cui ai punti A.3 - A.4 - A.5 potrà essere resa, oltre che personalmente dal soggetto interessato, anche, in sostituzione dello stesso, dal legale rappresentante della Società concorrente, specificando che la dichiarazione è resa ai sensi dell'art. 47 comma 2 D.P.R. 445/2000. Per quanto concerne i soggetti cessati dalla carica tale dichiarazione potrà essere resa dal legale rappresentante "per quanto a propria conoscenza", specificando le circostanze che rendono impossibile (ad esempio, in caso di decesso) o eccessivamente gravosa (ad esempio, in caso di irreperibilità o immotivato rifiuto) la produzione della dichiarazione da parte dei soggetti interessati.

Ai fini delle dichiarazioni di cui sopra il partecipante è invitato ad utilizzare gli allegati 2 e 3. Si invita inoltre il Concorrente a compilare l'allegato 4 "Informazioni per richiesta DURC" e allegato 5 "modulo accesso atti di gara".

Il Concorrente dovrà altresì allegare alla domanda i moduli costituenti l'allegato 6 per consentire a 5T l'ottenimento della informazione antimafia (art. 84, comma 2 del D. Lgs. 159/2011).

La documentazione amministrativa deve essere sottoscritta:

- per le imprese singole: dal titolare / legale rappresentante del Concorrente o comunque da soggetto munito di idonei poteri;
- per ATI e Consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. e) D.Lgs. 163/2006: dal titolare / legale rappresentante o comunque da soggetto munito di idonei poteri, di ogni componente dell'ATI o Consorzio.
- per i Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) D.Lgs. 163/2006: dal titolare / legale rappresentante o comunque da soggetto munito di idonei poteri del consorzio, mentre i consorziati indicati come esecutori del contratto dovranno rendere la dichiarazione relativamente ai punti A.1 (e relativi sottopunti) A.2, A.3, A.4 e A.5.



**B) di disporre della capacità finanziaria e della capacità tecnica mediante:**

- B.1) idonee referenze bancarie rilasciate da almeno un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del decreto legislativo n. 385/1993.
- B.2) Elenco dei principali contratti eseguiti nell'ultimo triennio precedente la presentazione della domanda di partecipazione ed aventi ad oggetto la fornitura di carte a microchip del tipo contactless. Ai fini dell'ammissione al sistema di qualificazione l'importo complessivo dei contratti di cui sopra dovrà essere non inferiore a €. 400.000,00.  
A tal fine il Concorrente deve indicare per ogni contratto il Committente, il periodo di esecuzione, l'oggetto e l'importo di ogni contratto ed allegare, a pena di non ammissione, almeno un certificato di buona esecuzione relativo ad uno dei contratti di cui sopra.
- B.3) Con riferimento all'ente che ha effettuato la certificazione delle Smartcard (**prima fase**), il Concorrente deve presentare:
- documentazione attestante la certificazione ISO 9001, rilasciata da ente certificato SINCERT o da altri enti facenti parte dell'EA (European co-operation for Accreditation), per le attività di certificazione e testing di laboratorio elettromagnetico, con un sistema di gestione delle norme ISO 17025 ed una procedura di certificazione ISO 14443.
- B.4) Con riferimento alla certificazione della Smartcard (**prima fase**) il Concorrente deve presentare:
- rapporto di prova rilasciato dall' ente / laboratorio certificatore a standard ISO IEC 17025 del prodotto esaminato con esito positivo;
  - dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore dell'ente / laboratorio di certificazione, con il quale si indica il nominativo e indirizzo del laboratorio utilizzato per le certificazioni e si attesta di aver eseguito tali prove secondo le modalità e condizioni richieste al punto 5.1.1 e 5.1.2 del documento "Specifica Tecnica della Smartcard" su almeno n. 20 esemplari.
- B.4) Con riferimento alla certificazione della Smartcard (**seconda fase**) il Concorrente:
- **deve inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa n. 5 esemplari di Smartcard che rispettino le specifiche tecniche indicate nel documento "Specifico Tecnica della Smartcard" per l'effettuazione dei test.**
- B.5) Con riferimento alla certificazione della Smartcard (**seconda fase**) il Concorrente:
- se la Smartcard è già in possesso della Calypso Portable Object Certification, potrà allegare il certificato alla documentazione presentata, evitando in tal modo la verifica da parte di 5T del sistema operativo Calypso rev.3.1, accorciando così l'iter di qualificazione del prodotto.

**Tutta la documentazione deve essere redatta in italiano o, se redatta in lingua straniera, deve essere accompagnata da traduzione.**

### **Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese:**

Ogni Concorrente dovrà presentare le referenze di cui al punto B.1 mentre per il requisito di cui al punto B.2) la mandataria deve essere in possesso dei requisiti prescritti nella misura non inferiore al 50% di quanto richiesto all'Impresa singola, mentre ogni mandante deve essere in possesso dei requisiti in misura non inferiore al 20%. In ogni caso i requisiti così sommati devono essere pari a quelli richiesti per l'Impresa singola.

La documentazione richiesta ai punti B.3) e B.4) con i relativi sottopunti deve essere presentata da tutti i componenti del Raggruppamento.

Il richiedente la qualificazione che intende avvalersi dell'istituto di cui all'art. 49 D.Lgs. 163/2006 potrà farlo alle condizioni di cui all'art. 50 D.Lgs 163/2006 e dovrà presentare, **a pena di esclusione**, la dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti di capacità finanziaria e tecnica.

L'Impresa ausiliaria deve presentare, **a pena di esclusione**, quanto riportato ai punti sotto indicati:

- a. dichiarazione, resa dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria e accompagnata a **pena di esclusione** da copia fotostatica di un valido documento d'identità del sottoscrittore, attestante in capo all'Impresa ausiliaria:
  - a.1) il possesso dei requisiti di cui all'art. 38 D.Lgs. 163/2006;
  - a.2) il possesso dei requisiti di capacità finanziaria e tecnica, presentando le dichiarazioni e la documentazione ivi richieste;
  - a.3) l'iscrizione nel registro delle Imprese o nel registro professionale dello Stato di appartenenza, indicando codice fiscale o partita IVA, denominazione/ragione/ditta, indirizzo;
- b. dichiarazione del legale rappresentante dell'Impresa ausiliaria con la quale si obbliga a mettere a disposizione verso il Concorrente e verso 5T srl per tutta la durata del sistema di qualificazione, le risorse oggetto di avvalimento;
- c. in alternativa a quanto richiesto al precedente punto d), nel caso di imprese partecipanti allo stesso gruppo, l'Impresa Concorrente deve presentare una dichiarazione sostitutiva con la quale si attesta il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Si precisa inoltre che non è consentita la contemporanea partecipazione, in qualsiasi forma, della Ditta/Società ausiliaria e del Concorrente che si avvale dei requisiti, **a pena di esclusione** di entrambe le domande di qualificazione e che non è consentito che della stessa Impresa si avvalga più di un concorrente, **a pena di esclusione** di tutte le domande presentate.

## **5. COMUNICAZIONI**

Ai sensi dell'art. 79, comma 5 quinquies D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. il Concorrente è tenuto ad indicare il domicilio eletto per le comunicazioni di cui al comma 5 del suddetto art. 79 D.Lgs. 163/2006 ed il numero di fax ovvero l'indirizzo di posta elettronica certificata ove trasmettere i suddetti atti. Si precisa che le comunicazioni di cui sopra avranno valore legale con conseguente decorrenza dei termini di legge dalla ricezione dell'atto via telefax o a mezzo di posta elettronica certificata.



## 6. PROCEDIMENTO DI QUALIFICAZIONE

La qualificazione si svolgerà con le modalità dell'art. 232 del D.Lgs. 163/2006.

5T srl terminerà l'iter di qualificazione entro tre mesi dalla data di arrivo della domanda.

I documenti inviati per la qualificazione non saranno restituiti.

Nel corso del triennio di validità del Sistema di Qualificazione ogni qualvolta pervenga da un Concorrente domanda di qualificazione, La Commissione nominata procederà all'esame della stessa in seduta riservata all'apertura dei contenitori pervenuti.

La prima fase è costituita dall'esame della documentazione inviata dal Concorrente, con eventuale esclusione dalla procedura di qualificazione nel caso in cui lo stesso non dovesse rispondere ai requisiti di qualificazione di carattere amministrativo e di quelli inerenti la qualificazione del prodotto.

Nei confronti del Concorrente ammesso la Commissione procederà ad effettuare, con l'ausilio delle apposite strutture tecniche di 5T, i test di prova della seconda fase, con esclusione dei test di verifica della conformità alla rev. 3.1. di Calypso, se il Concorrente avrà allegato alla documentazione presentata alla domanda di partecipazione la certificazione "**Calypso Portable Object Certification**" in corso di validità rilasciata dal CNA.

Ogni Concorrente sarà convocato secondo l'ordine di arrivo delle domande di partecipazione con un preavviso di max. 2 giorni e le prove saranno svolte, in sedute riservate, anche in assenza del Concorrente interessato.

I test della seconda fase saranno svolti entro 10 gg lavorativi decorrenti dalla data del verbale di ammissione del Concorrente ed a seguito di positiva verifica della documentazione di carattere amministrativo e di quella inerente la capacità economica e tecnica.

La Commissione si riserva la facoltà di eseguire i test di prova della fase 2 anche in pendenza di eventuali richieste di chiarimenti o di riscontri per la documentazione amministrativa / tecnica, fermo restando che il superamento con esito positivo delle prove della seconda fase non vincola la Commissione né dà diritto alcuno a favore del Concorrente.

A seguito di non conformità, emersa dopo la procedura dei test della fase 2, il Concorrente sarà escluso dalla procedura di qualificazione e di tale esclusione si darà motivata comunicazione.

La dichiarazione di esclusione non impedisce al Concorrente di presentare altra domanda nei termini di validità del presente sistema di qualificazione.

La Commissione potrà richiedere visite ispettive di controllo da effettuarsi presso gli stabilimenti dei richiedenti la qualificazione per controllare la veridicità dei requisiti dichiarati.

La Commissione procederà alla stesura dell'elenco dei soggetti idonei per la qualificazione.

I soggetti idonei dovranno presentare su richiesta di 5T srl entro 10 giorni dalla ricezione della stessa, la documentazione e/o le certificazioni richieste a comprova di quanto dichiarato nella domanda per accertare il possesso dei requisiti di capacità generale e di capacità tecnica.

5T srl effettuerà tutti gli accertamenti di legge concernenti le dichiarazioni rese nella richiesta e tale verifica sarà effettuata anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica.

Qualora si accerti dai controlli effettuati o dalla documentazione prodotta la sussistenza delle condizioni di esclusione previste dalla vigente normativa, si procederà all'esclusione dalla

qualificazione.

Previa approvazione del competente organo deliberativo di 5T si procederà all'approvazione della lista dei qualificati a cui verrà inviata comunicazione della qualificazione.

I qualificati saranno invitati alle gare di fornitura bandite da 5T srl sino alla scadenza della qualificazione.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati forniti dai partecipanti alla gara sono raccolti e pubblicati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.

Torino, 13/10/2015.....

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO



IL DIRETTORE 5T  
(dr.ssa Rossella Panero)

