



TECNOLOGIE  
TELEMATICHE  
TRASPORTI  
TRAFFICO  
TORINO

**5T S.R.L.**

Corso Novara 96 — 10152 Torino (IT)

T +39 011 227 4101

info@5t.torino.it / direzione5t@legalmail.it

www.5t.torino.it

C.F. - P.IVA 06360270018

C.C.I.A.A. TORINO 2825/1992

CAP. SOCIALE € 100.000,00 i.v.

Torino, 27 aprile 2023

Prot. n. 370/2023

**Avviso di indagine pubblica di mercato con contestuale richiesta di preventivo per l'«affidamento diretto»**, ai sensi del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito nella L. 11 settembre 2020, n. 120, art. 1, comma 2, lett. a), così come modificato dal D.L. 31 maggio 2021, n. 77, art. 51, comma 1, lett. a), n. 2.1, convertito nella L. 29 luglio 2021, n. 108 **afferre il "servizio di supporto legale all'RPCT in merito agli aspetti connessi all'applicazione della normativa in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione per un periodo di 12 mesi"**

### **Presentazione della Stazione Appaltante, indicazione del Responsabile del Procedimento**

**La "Stazione Appaltante" è 5T srl**, con sede legale in corso Novara, 96 CAP 10152 Torino, Italia, C.F. e P.Iva:06360270018, Tel. 011/2274101, Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): direzione5t@legalmail.it internet: www.5t.torino.it

Il Responsabile Unico del Procedimento (di seguito anche solo "R.P. o "R.U.P.") ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. circa l'affidamento diretto in oggetto è Laura Motto

5T Srl è una società a totale partecipazione pubblica che opera nel campo della Smart mobility e dei sistemi intelligenti dei trasporti (Intelligent Transport Systems).

Gli azionisti di 5T sono Città di Torino, Regione Piemonte e Città metropolitana di Torino.

La società gestisce la Centrale della Mobilità e dell'Infomobilità del Comune di Torino e area metropolitana e la Centrale della Mobilità della Regione Piemonte.

Attraverso l'utilizzo di tecnologie innovative e un'infrastruttura di apparati sul territorio, 5T fornisce servizi per la gestione della mobilità pubblica e privata ai propri Soci e a tutti coloro che si spostano sul territorio metropolitano e piemontese, utilizzando diverse modalità di trasporto, con servizi di informazione in tempo reale sempre più accessibili.

### **CHIARIMENTI ED INFORMAZIONI INERENTI L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO IN OGGETTO:**

Chiarimenti ed informazioni di carattere amministrativo e di natura tecnica inerenti l'affidamento diretto in oggetto, possono essere chiesti per iscritto inviando, all'attenzione del R.U.P., un messaggio di posta elettronica al seguente indirizzo PEC: [appalti5t@legalmail.it](mailto:appalti5t@legalmail.it) entro e non oltre i tre giorni lavorativi antecedenti il termine di presentazione dell'offerta.

I messaggi, le richieste di informazioni e i chiarimenti devono essere redatti in lingua italiana. Le risposte ai quesiti verranno rese tramite email-pec.

### **CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO:**

Il Servizio ha ad oggetto l'espletamento di servizi legali di assistenza e consulenza giuridica al RPCT.

In particolare, l'attività in questione prevede:



- Servizio di assistenza e studio da espletarsi eventualmente anche in presenza sulle questioni relative alla normativa in merito all'applicazione del D.Lgs. 33/2013, D.Lgs. 97/2016, della L.190/2012 e degli atti dell'ANAC concernenti gli obblighi in tema di trasparenza e anticorruzione;
- Revisione ed aggiornamento del documento Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (cadenza annuale);
- Formazione del personale societario (circa max 80 dipendenti) sui temi della prevenzione della corruzione e trasparenza in ottemperanza alla normativa vigente;
- Aggiornamento/revisione dei regolamenti aziendali adottati in applicazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- Formulazione di pareri scritti da rendere in via formale/informale e di pareri orali anche telefonici in materia di trasparenza e anticorruzione;
- Altre attività di assistenza strettamente connesse e complementari alle precedenti.

#### **DURATA DEL CONTRATTO:**

Il periodo di durata dell'affidamento diretto in oggetto è di 12 mesi naturali e consecutivi decorrenti dalla data di stipulazione del Contratto tra le parti o dal ricevimento dell'ordine, o dalla data di effettivo avvio del servizio liberamente prorogabile di anno in anno per un massimo di 3 anni.

La stazione appaltante si riserva di prorogare ulteriormente l'affidamento diretto in oggetto nelle more di una nuova procedura ad evidenza pubblica.

#### **IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO D'AFFIDAMENTO:**

L'importo massimo presunto di affidamento non viene indicato dalla stazione appaltante che lascia piena libertà al professionista di proporre un proprio compenso a corpo esclusa IVA, spese generali e CPA relativo alla prestazione legale come sopra indicato per 12 mesi.

L'affidamento è finanziato dalla Stazione Appaltante con fondi propri di bilancio.

Il presente avviso genera solo un'attività meramente istruttoria del RUP, nessun preventivo offerto vincola in alcun modo la stazione appaltante al successivo affidamento e alla stipula contrattuale.

L'operatore economico presentando preventivo dichiara di essere in grado di fornire il servizio nelle tempistiche richieste dalla stazione appaltante.

Nel caso in cui l'operatore economico non espleti il servizio nelle tempistiche dettate dalla normativa vigente questa stazione appaltante ex art.113-bis c.4 applicherà una penale giornaliera pari all' 1 per mille dell'ammontare netto contrattuale.

Perdurando l'inadempimento e raggiunta la soglia normativa del 10% delle penali comminate riferite all' ammontare netto contrattuale aggiudicato questa stazione, in ossequio al dettato normativo del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. art 108 risolverà il contratto.

Questa stazione appaltante si riserva di recedere e risolvere il contratto in tutti i casi e modalità indicate dall'art.108, 109, 110 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.



Nell'affidamento diretto in oggetto:

- l'offerta/preventivo vincola l'operatore economico, ai sensi dell'art. 32, comma 4, D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per almeno 180 giorni decorrenti dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta/preventivo;

- nel caso in cui alla data di scadenza della validità dell'offerta/preventivo le operazioni afferenti l'affidamento siano ancora in corso, la Stazione Appaltante può richiedere agli Offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i. di confermare la validità dell'offerta/preventivo sino alla data che sarà indicata.

La stipulazione del contratto avverrà a seguito di verifica da parte della stazione appaltante dei requisiti soggettivi e di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in capo all'operatore economico/professionista aggiudicatario.

#### **SUBAPPALTO E AVVALIMENTO:**

In ragione della natura del servizio di natura intellettuale e professionale questa stazione appaltante non ammette il subappalto del medesimo ad altri professionisti od operatori economici.

#### **PAGAMENTO DEL SERVIZIO:**

Il pagamento del servizio in oggetto avverrà, espletato il servizio, con cadenza trimestrale e sarà effettuato a 30 giorni fine mese data fattura in regime di split payment.

#### **MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALL' AFFIDAMENTO DIRETTO, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE:**

Si premette che presentando il preventivo/offerta l'operatore economico manifesta interesse all'affidamento diretto in oggetto.

Il preventivo deve essere trasmesso **perentoriamente, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 23.05.2023** tramite email pec indirizzata a **appalti5t@legalmail.it** (oggetto email pec: **servizio di supporto legale all'RPCT in merito agli aspetti connessi all'applicazione della normativa in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione per un periodo di 12 mesi - preventivo**).

La email-pec deve contenere:

1. **Preventivo/offerta economica;**
2. **Dichiarazione attestante il possesso dei requisiti per la partecipazione ex art. 80 d.lgs 50/2016** (occorre compilare il format fornito dalla stazione appaltante n.1) **e 83 del d.lgs 50/2016** ( requisiti di capacità tecnico professionali );

- a) Iscrizione all'albo degli Avvocati e comprovato esercizio della professione da almeno 3 anni alla data di presentazione dell'istanza di partecipazione;



- b) Elenco servizi analoghi ricoperti in materia di trasparenza e anticorruzione in società a prevalente partecipazione pubblica o in house providing;
- c) Polizza RC professionale;
- d) Curriculum vitae;
- e) Relazione tecnica sulle modalità di espletazione del servizio e relativo programma di lavoro.

### **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL' AFFIDAMENTO DIRETTO**

Il presente avviso non costituisce avvio di una procedura di gara pubblica né proposta contrattuale, e pertanto, non vincola in alcun modo 5T che procederà – ai sensi della normativa in premessa richiamata – tramite affidamento diretto all'operatore economico più idoneo.

Quella generata da questo avviso informale è una modalità di scelta del contraente avviata al fine del «rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50»; ispirata al principio di massima libertà delle forme, trattandosi comunque di «affidamento diretto»; non segnata dall'obbligo di adozione di un formale criterio di aggiudicazione quale quello del «miglior rapporto qualità/prezzo», con quanto ne consegue, ivi compresa la non-necessità né di definire veri e propri criteri di valutazione, né di stabilire la ponderazione, né di nominare una commissione giudicatrice.

L'aggiudicazione dell'affidamento diretto avverrà secondo un criterio comparativo concorrenziale tra le diverse soluzioni negoziali proposte.

### **STIPULA DEL CONTRATTO TRA STAZIONE APPALTANTE E AGGIUDICATARIO E ULTERIORI ADEMPIMENTI.**

Il contratto verrà stipulato da 5T SRL con l'aggiudicatario dell'affidamento diretto in forma di scrittura privata, ai sensi dell'art. 32 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. o tramite emissione di ordine da parte della stazione appaltante.

### **INFORMAZIONI ULTERIORI SULL'AFFIDAMENTO DIRETTO.**

- a) Tutte le norme richiamate si intendono aggiornate ai testi vigenti alla data di pubblicazione della manifestazione di interesse;
- b) Nessun compenso, premio o rimborso spetta ai concorrenti alla procedura per la presentazione del preventivo. I costi e le spese sostenuti dai partecipanti alla procedura, relativi alla predisposizione dei documenti amministrativi e del preventivo sono ad esclusivo carico dei concorrenti. La documentazione di procedura non sarà restituita ai concorrenti;
- c) L'Aggiudicatario è tenuto a comunicare per iscritto, tempestivamente, alla Stazione Appaltante, per tutta la durata del contratto, a mezzo di pec, ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari, nella struttura dell'impresa e negli organismi tecnici ed amministrativi, tenuto conto dell'art. 80, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.;
- d) I concorrenti sollevano la Stazione Appaltante e il R.U.P. da qualsiasi responsabilità inerente l'uso dei dati e delle informazioni fornite nell'ambito della presente procedura per finalità di accesso agli atti ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. n. 50/2016, degli artt. 22 e ss. L. n. 241/1990 e del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;



- e) L'affidamento, e il relativo contratto, soggiacciono alla normativa di cui all'art. 3 L. n. 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- h) Tutta la documentazione da produrre in procedura deve essere in lingua italiana,
- g) La documentazione di procedura, ove non richiesta espressamente in originale, può essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 D.P.R. n. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice;
- h) Per ciascun soggetto dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento, anche in presenza di più dichiarazioni sostitutive su più fogli distinti;
- i) Gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, si impegnano, con la partecipazione alla procedura e in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n. 633/1972 e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- l) La Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. n. 196/2003, nonché del Regolamento Europeo n. 679/2016, cd. G.D.P.R., informa che:  
i dati saranno trattati per finalità connesse all'espletamento delle fasi di procedura, nonché alla stipula ed all'esecuzione del contratto; i dati saranno trattati con modalità manuali, informatiche e/o telematiche, con logiche correlate alle finalità; il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per partecipare alla procedura;  
La conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere, consiste nell'esclusione dalla procedura o nella decadenza dell'aggiudicazione; i dati potranno essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti: i concorrenti che partecipano alla procedura di gara e che assistono alle sedute pubbliche di procedura; ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e alle Autorità che esercitano un potere di vigilanza e controllo sull'Ente; potranno venire a conoscenza dei dati, il personale dipendente dell'Ente, nonché i professionisti e consulenti dalla stessa incaricati, nonché i collaboratori; l'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 D.Lgs. n. 196/2003, nonché previsti dal Regolamento Europea n. 2016/679, tra cui la cancellazione, la rettifica, l'integrazione, rivolgendosi al Servizio Privacy presso il Titolare del trattamento; Titolare del trattamento è 5T srl.
- o) L'accesso agli atti è disciplinato dall'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e può essere esercitato presso l'Ufficio approvvigionamenti della Stazione Appaltante, previo appuntamento telefonico tel.: 011/2274101.
- p) Avverso la presente indagine pubblica di mercato ed ogni altro atto afferente l'affidamento diretto in oggetto può essere esperito ricorso al T.A.R. Piemonte, Cap. 10122, Torino (TO), Via Confienza n.10, Tel. 011.5576411, Fax. 011.5576401, entro 30 (trenta) giorni dalla conoscibilità dell'atto, nelle forme, nei modi e secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 104/2010 e, comunque, dalle norme vigenti.

#### **DOCUMENTI ALLEGATI MATERIALMENTE ALLA LETTERA DI INVITO:**

Si allegano al presente atto, in modo da costituirne parte integrante i seguenti documenti di procedura:

| <b>DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA</b>  |  |
|---|--|
| DICHIARAZIONE ATTESTANTE IL POSSESSO DEI REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE EX ART. 80 D.LGS 50/2016 | Allegato n. 1 (da restituire compilato a 5T srl) |

Il Responsabile del procedimento  
Dott.ssa Laura Motto  
Firmato in originale