



TECNOLOGIE  
TELEMATICHE  
TRASPORTI  
TRAFFICO  
TORINO

**5T S.R.L.**

Corso Novara 96 — 10152 Torino (IT)

T +39 011 227 4101

info@5t.torino.it / direzione5t@legalmail.it

www.5t.torino.it

C.F. - P.IVA 06360270018

C.C.I.A.A. TORINO 2825/1992

CAP. SOCIALE € 100.000,00 i.v.

## **Selezione di un Assistente di Direzione per l'area dello staff di Direzione**

Stiamo ricercando un **Assistente di Direzione** da inserire nell'area dello staff di Direzione della nostra società.

Riportando direttamente al Direttore della società e collaborando con il management team e le altre figure di staff della società, l'Assistente si occuperà principalmente, in via esemplificativa, di:

- Supporto nella programmazione e gestione delle attività, sia all'interno della società sia verso soggetti esterni
- Gestione delle agende, con organizzazione di contatti, riunioni ed eventi, inclusi gli aspetti logistici (prenotazioni, sopralluoghi, verifiche e feedback)
- Gestione delle comunicazioni in arrivo e in uscita (via telefono, e-mail, posta cartacea e altri strumenti anche elettronici)
- Redazione di testi, verbali e documenti, con relativa ricerca e analisi di informazioni
- Coordinamento dei rapporti e delle attività dell'ufficio
- Coordinamento dello staff di Direzione

### **Requisiti minimi (rilevabili dal curriculum vitae inviato):**

- Laurea magistrale o del vecchio ordinamento
- Autonomia e padronanza in lingua inglese (livello B2 o superiore)

### **Requisiti ulteriori (che saranno oggetto di approfondimento e valutazione nel corso del colloquio individuale):**

- Autonomia nell'organizzazione del lavoro, nella gestione dei tempi e nella pianificazione delle attività
- Capacità di problem solving e proattività di approccio alle criticità
- Capacità di comunicazione, di ascolto e di relazione, con elevate doti espressive e attitudine alla diplomazia e alla riservatezza
- Capacità di coordinamento di un team di persone
- Conoscenza evoluta del pacchetto Office ed elevate competenze di utilizzo del web
- Conoscenza di ulteriori lingue straniere e capacità di traduzione
- Conoscenza del territorio e interesse per il settore della mobilità
- Flessibilità degli orari di lavoro
- Consapevolezza del ruolo e della posizione



TECNOLOGIE  
TELEMATICHE  
TRASPORTI  
TRAFFICO  
TORINO

**5T S.R.L.**

Corso Novara 96 – 10152 Torino (IT)

T +39 011 227 4101

info@5t.torino.it / direzione5t@legalmail.it

www.5t.torino.it

C.F. - P.IVA 06360270018

C.C.I.A.A. TORINO 2825/1992

CAP. SOCIALE € 100.000,00 i.v.

**Contratto e inquadramento:**

È prevista l'assunzione con applicazione del CCNL TPL (Trasporto Pubblico Locale) – autoferrotranvieri, al livello di inquadramento contrattualmente previsto per la posizione.

**Sede di lavoro:** Torino

**Modalità di presentazione delle candidature**

Inviare curriculum con lettera di presentazione personale a **selezione@5t.torino.it** indicando nell'oggetto la candidatura "**assistente di direzione**" entro il **3 settembre 2023**.