



TECNOLOGIE
TELEMATICHE
TRASPORTI
TRAFFICO
TORINO

5T S.R.L.

Corso Novara 96 — 10152 Torino (IT)

T +39 011 227 4101

info@5t.torino.it / direzione5t@legalmail.it

www.5t.torino.it

C.F. - P.IVA 06360270018

C.C.I.A.A. TORINO 2825/1992

CAP. SOCIALE € 100.000,00 i.v.

Torino, 07 giugno 2024

Prot. n. 302/2024

Spett.le
Concorrente

Oggetto: APPALTO 5T S.R.L.

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI PROGETTAZIONE, FORNITURA, INSTALLAZIONE, ASSISTENZA IN GARANZIA E POST GARANZIA DI ROAD-SIDE UNIT V2I E TELECAMERE DI MONITORAGGIO

C.I.G. B1905CBBE6

CUP C14E20005260006 - "PROGETTO CTE NEXT; PIANO DI INVESTIMENTI PER LA DIFFUSIONE DELLA BANDA ULTRA LARGA FSC 2014- 2020"

CUP C15C22007220001 - "MAAS4ITALY - RAFFORZAMENTO MISURA PNRR M1C1 - INVESTIMENTO 1.4: SERVIZI DIGITALI E ESPERIENZA DEI CITTADINI" SUB-INVESTIMENTO 1.4.6. "MOBILITY AS A SERVICE FOR ITALY" - PIANO NAZIONALE COMPLEMENTARE PNC-A.1-N1

Chiarimento n. 6

Un Concorrente ha inoltrato le seguenti richieste di chiarimento:

Quesito n.1

Quesito n. 1: All'interno dell'Allegato 1 - Sezione D viene richiesta la categoria di impresa. Poiché la nostra impresa non rientra nelle categorie di Micro, Piccola o Media impresa (ne ditta individuale), desideriamo richiedere chiarimenti sulla procedura esatta da seguire per una corretta compilazione di questa sezione.

Quesito n. 2:

All'interno dell'Allegato 1 - Sezione D è presente una lista di allegati da fornire insieme all'Allegato 1. Alcuni di questi allegati risultano essere già richiesti in altre sezioni della procedura Sintel. Vorremmo quindi chiedere conferma della nostra comprensione: la presentazione dell'Allegato 1 deve avvenire tramite una cartella compressa che includa tutto il materiale richiesto, compresi anche gli allegati già presentati in altre sezioni?

In merito alla richiesta di chiarimento la Stazione Appaltante specifica quanto segue.

Risposta di 5T al quesito n.1

In risposta al suddetto quesito la stazione appaltante conferma che in tal caso è sufficiente lasciare in bianco le 3 opzioni previste nel modulo, eventualmente allegato all'istanza di ammissione un documento del concorrente che ne attesti la natura giuridica.

Si specifica infatti che la modulistica allegata al disciplinare costituisce traccia che è facoltà del concorrente utilizzare, ma nulla toglie che ogni concorrente possa utilizzare propria modulistica, purché tutte le informazioni richieste nel disciplinare siano effettivamente inserite nella busta amministrativa.

Risposta di 5T al quesito n.2

Si conferma che per l'inserimento corretto a procedura della documentazione di cui alla busta amministrativa si può fare riferimento all'allegato 12 del disciplinare - istruzioni per SINTEL.

Non è necessario ripetere più volte l'inserimento di documentazione, ma è sufficiente attenersi alle istruzioni che possono risultare utili ai Concorrenti, tenendo conto che l'elenco riportato nell'allegato 1 è stato inserito a titolo di ulteriore promemoria, in coerenza con quanto riportato nel disciplinare di gara.

Pertanto, la presentazione dell'Allegato 1 può avvenire tramite una cartella compressa che includa tutto il materiale richiesto e/o ritenuto utile dal concorrente. Non è pertanto necessario includere nuovamente gli allegati già presentati in altre sezioni, poiché questi risulteranno già nella disponibilità del RUP in sede di analisi della documentazione.

Il medesimo principio vale per tutta la procedura di caricamento della documentazione.

Con i migliori saluti,

Firma
Il RUP ing. Luca Bonura